



PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES

			Présent	Absent
M.	Éric Gagnon	Parent	X	
Mme	Évelyne Godbout	Parent	X	
Mme	Sandra Lapointe	Parent	X	
Mme	Marie-Michèle Poirier	Parent	X	
Mme	Vicky Robitaille Maranda	Parent	X	
Mme	Véronik Simard	Parent	X	
Mme	Mélanie Gosselin	Enseignante	X	
Mme	Mylène Potvin	Enseignante	X	
Mme	Karine Veilleux	Enseignante	X	
Mme	Nadine Plante Paquet	Enseignante	X	
Mme	Sylvie Morel	Personnel de soutien	X	
Mme	Florence Pierret	Personnel de soutien	X	
Mme	Gaétane Deschênes	Représentante de la communauté	X	

Les personnes suivantes étaient également présentes :

			Présent	Absent
M.	Carl Barrette	Directeur	X	
Mme	Geneviève Giroux	Directrice adjointe	X	
Mme	Valérie Morin	Directrice adjointe	X	
Mme	Marie-Claude Fortin	Technicienne au service de garde	X	
Mme	Annie Rouillard	Technicienne au service de garde	X	

### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

M. Éric Gagnon accueille les membres et ouvre la séance à 19 h.

### 2. VÉRIFICATION DU QUORUM

M. Gagnon confirme le quorum puisqu'il y a un minimum de quatre parents présents.

### 3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR\*

Il est proposé par Mme Vicky Robitaille Maranda et résolu d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout de quelques points dans le droit de parole au public.

### 4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 11 NOVEMBRE 2020\*

Il est proposé par Mme Mélanie Gosselin et résolu que le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 11 novembre 2020 soit adopté.



## 5. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DU 11 NOVEMBRE 2020

Dans un premier temps, M. Barrette revient sur les modifications au calendrier scolaire 2020-2021. Selon les dernières annonces du ministère, les journées du 17 et 18 décembre s'effectueront à distance. Pour le reste, le calendrier demeure conforme à ce qui avait déjà été discuté et approuvé à la dernière rencontre.

Le budget a été acheminé aux ressources financières. La date de remise était le 29 novembre et aucun retour à ce sujet n'a été reçu. Donc, M. Barrette suppose que tout est conforme. De son côté, Mme Évelyne Godbout mentionne que le fonctionnement du budget des écoles a été discuté lors de la rencontre du comité de parents du Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries.

## 6. DROIT DE PAROLE AU PUBLIC

Mme Julie Fortin questionne concernant la possibilité de présenter un projet de culture aéroponique permettant de faire pousser des plantes. Ce dernier est fourni avec des fiches adaptées pour les 5-12 ans. À cet effet, M. Barrette propose d'amener le projet à la rencontre de l'organisme de participation parentale qui aura lieu au retour des fêtes afin de le jumeler au développement de l'aspect d'un jardin pédagogique. Par la suite, le projet pourrait être présenté à la rencontre du conseil d'établissement du mois de février où les membres se positionneront quant à l'appui de cette démarche.

Mme Mylène Potvin représente la voix des enseignants en faisant la lecture d'une lettre afin de solliciter l'appui des parents pour les solutions proposées dans les négociations syndicales en cours. À la suite de cette lecture, plusieurs questions sont posées sur certains points énoncés. Parmi les six parents siégeant sur le conseil d'établissement de l'école, ceux-ci sont majoritairement favorables aux demandes et ils appuient les mentions des enseignants.

## 7. PRÉSENTATION DU PLAN DE MISE EN OEUVRE 20-21 (PMO) DU PROJET ÉDUCATIF\*\*

M. Barrette explique les grandes lignes du plan de mise en œuvre 20-21 qui a été préalablement présenté à l'équipe-école. Dans un premier temps, il faut comprendre qu'à partir du mois mars, la réalité fut de loin très différente. Les enjeux du projet éducatif qui ont été ajustés avec la situation de la Covid sont expliqués. Par exemple, depuis le début du mois d'octobre, plus de 90 plans d'intervention ont été faits, entre autres, pour se remettre à jour à la suite de la fermeture des écoles du mois de mars dernier. De plus, selon les données préliminaires fournies par les enseignants du primaire, il y aurait une augmentation, par rapport à la même période l'an dernier, des échecs scolaires. Pour ce faire, les enfants plus vulnérables seront visés par des actions au retour des fêtes. Aussi, avec la bonification de l'activité physique, un ajout du côté artistique a été fait. Un équilibre entre les arts et les sports va être pris en compte. Parmi les enjeux, le volet entrepreneurial a aussi été ajouté et sera développé par la mise en place de projets intégrateurs et des activités collectives.

Ensuite, M. Barrette annonce l'arrivée de nouveaux iPad et prochainement des Chromebook. Plusieurs formations ont été offertes au personnel enseignant pour l'utilisation des plateformes qui permettront de mieux outiller nos élèves.



Les membres sont invités à faire une lecture du document sur le projet éducatif afin de pouvoir en discuter à la prochaine séance du conseil d'établissement qui aura lieu en février. À la suite de cette rencontre, il y aura un résumé des actions posées en 20-21 et celui-ci sera acheminé par la suite à tous les parents de l'école.

## **8. GRILLE-MATIÈRES 2021-2022 (ÉCHÉANCIER)\*\***

Monsieur Barrette, partage aux membres du conseil d'établissement son tableau de la grille des matières pour l'année scolaire 2021-2022

L'année passée, la grille-matières avait été travaillée pour la bonification de l'anglais en 6<sup>e</sup> année. La situation actuelle de la Covid a empêché de travailler sur l'élargissement du projet en 5<sup>e</sup> année pour 2021-2022. Mais, en ce moment, la réalisation du projet pilote avec les élèves de 6<sup>e</sup> année s'effectue comme prévu. À cet effet, M. Barrette précise que pour l'instant c'est le statu quo pour 2021-2022 qui a été proposé à l'équipe-école et la grille-matières de 2022-2023 sera travaillée pour la bonification de l'anglais en 5<sup>e</sup> année.

Pour l'instant, plusieurs points positifs ressortent du projet pilote sur la bonification de l'anglais en 6<sup>e</sup> année. Entre autres, le projet permet aux enseignantes de communiquer avec leurs collègues afin de les aider au niveau de la classe et le soutien aux enseignants est efficace. Donc, l'ajout de 2 périodes en anglais de 6<sup>e</sup> année est un atout pour les élèves qui peuvent vivre des projets. Il serait bénéfique que les élèves de 5<sup>e</sup> année puissent en bénéficier également, mais l'impact financier sur le budget de l'école devra d'abord être étudié.

## **9. SERVICE DE GARDE (FIN DE JOURNÉE)**

La problématique de l'attente des parents à l'extérieur de l'établissement lorsque ceux-ci viennent chercher leurs enfants en fin de journée au service de garde est apportée. À cet effet, les responsables du service de garde prennent la parole pour expliquer un système qui est payant pour le parent utilisateur et qui peut être utilisé sur une base volontaire. Avec ce système, le parent peut envoyer un message en quittant le travail afin de faire préparer ses enfants. Toutefois, ce système impliquerait des coûts supplémentaires reliés, entre autres, à l'engagement de deux ressources supplémentaires affectées à la gestion des départs, de la formation, et de l'achat de iPad. Considérant, que ce système n'est pas recommandé pour la réalité de notre milieu et que les ressources humaines et financières ne sont pas disponibles, les membres recommandent de travailler avec nos moyens qui sont actuellement en place, quitte à apporter quelques ajustements ou améliorations.

## **10. FORMATION À L'INTENTION DES MEMBRES DU CE (NOUVELLE GOUVERNANCE SCOLAIRE)\***

Les membres ont reçu le document de référence, où par la suite des annexes pourront être ajoutées. M. Barrette invite les membres à ne pas hésiter à poser leurs questions de compréhension. Des précisions sont demandées quant au gouvernement scolaire à l'école cette année. Malheureusement, en raison de la Covid, celui-ci n'a pu être mis en place puisqu'il n'est pas possible de regrouper des élèves provenant de différentes classes. Par contre, si une consultation des élèves est nécessaire, cette dernière pourrait s'effectuer par le biais d'autres moyens tels que des questionnaires virtuels ou des sous-groupes de discussion par classe.



## 11. OPP (RENCONTRE À PRÉVOIR EN JANVIER 2021)

Une date officielle sera déterminée au retour des fêtes. Mais, l'intention est de faire une rencontre virtuelle d'ici la fin janvier où, au préalable, tous les parents de l'école recevront l'invitation. Plusieurs projets avec des mandats bien particuliers seront discutés, dont ceux de l'aménagement des classes extérieures et du jardin pédagogique dans le but de mettre le tout en place au printemps prochain.

## 12. LA VIE À L'ÉCOLE

Une activité motivante et réinventée a été réalisée avec les élèves de 6<sup>e</sup> année, soit de créer des histoires collectives avec un support visuel PowerPoint ainsi que l'enregistrement de la voix des élèves pour la lecture du conte. Ce projet sera partagé aux enseignants qui pourront le faire écouter à leurs élèves sur le tableau interactif et il pourra également être envoyé aux parents afin qu'ils puissent voir le résultat. Deux classes de 4<sup>e</sup> année ont aussi monté un projet de conte numérique.

Un projet de récupération de vêtements est organisé dans la classe de Mme Marie-Claude Gauthier en 4<sup>e</sup> année où les dons sont acceptés et la récolte sera remise à un organisme de charité.

Il y a la décoration des corridors de l'école avec de beaux projets d'arts plastiques et du service de garde. Ceux-ci donnent une belle ambiance agréable pour le temps des fêtes!

Il y aura une journée pour célébrer Noël le 16 décembre organisée pour tous les élèves en respectant les bulles-classe. Un parcours de lutins sera fait à l'extérieur, il y aura un conte de Noël par vidéoconférence, la visite d'un père Noël spécial ainsi qu'un défi-évasion. Aussi, certaines classes du préscolaire participent à un projet de confection de cartes de Noël qui seront remises à des personnes seules de la communauté.

Des remerciements sont faits aux deux enseignantes « Lead techno » de l'école, soit Mme Marie-Josée Bonsaint-Brochu et Mme Andréanne Pépin. Celles-ci font un travail incroyable pour la mise en place de la technologie dans l'école. D'autres remerciements sont faits à l'égard des deux députés et du maire de Stoneham pour l'aide financière octroyée pour contribuer à l'achat d'une perche et d'un micro pour améliorer la qualité sonore des enregistrements effectués dans le cadre des divers projets. À la suite de cette demande, la municipalité va planifier un petit budget pour soutenir de futurs projets similaires dans les prochaines années.

On souligne le projet de foresterie organisé par M. Yoan Villeneuve pour sa classe.

Un échange de cadeaux en classe est permis, mais on favorise les échanges de cadeaux d'objets réutilisables ne nécessitant pas d'achat (ex. : échange de livres usagés). De plus, on demande aux enseignants de mettre les objets en quarantaine afin de limiter la propagation du virus dans les foyers. Dans tous les cas, une autorisation des parents est toujours demandée avant d'effectuer une pige et il doit y avoir au moins 80% des parents en accord avec le projet, sinon celui-ci est simplement annulé.



Des félicitations sont faites à l'égard de M. Luc Marquis et de M. Dominic Chrétien, enseignants en musique, pour leur vidéo de la chorale. De plus, il y aura bientôt un nouveau vidéo sur le djembé.

Mme Valérie Morin soulève l'efficacité du service de garde dans l'organisation rapide des journées pédagogiques ajoutées avant les fêtes. Finalement, le travail des enseignants, pour l'organisation des journées d'enseignement en ligne du 17 et du 18 décembre prochain, est souligné.

### **13. CORRESPONDANCES**

Aucune correspondance

### **14. SUIVI DU COMITÉ DE PARENTS AUX PARENTS DU CE**

Mme Évelyne Godbout, représentante au sein du comité de parents, passe en résumé les principaux sujets abordés lors de la dernière rencontre du comité de parents :

- Présentation d'un projet pour la sécurité du transport de la ville de Québec.
- Présentation de la façon dont les portes ouvertes virtuelles pour les écoles secondaires ont été mises en place.
- Les mesures Covid.
- Les subventions au niveau du service de garde se retrouveront à l'ordre du jour dans les prochaines rencontres du comité de parent.
- Les bons coups des enseignants ont été rapportés, dont les éloges sur Mme Mylène Potvin pour son côté entrepreneurial et sa capsule à Radio-Canada.
- Il a été question de la pression dans les écoles à propos des examens du Ministère.

En terminant, Mme Évelyne Godbout mentionne qu'elle s'assurera de rapporter, lors des rencontres du comité de parents, les principaux sujets discutés au sein du conseil d'établissement de l'école.

### **15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Pour conclure la rencontre, M. Barrette transmet l'information de la direction générale qui a déposé officiellement une demande pour une nouvelle construction d'école à Stoneham pour 2024. Il y aura 2 représentantes sur le comité consultatif qui pourront participer aux discussions. La nouvelle construction à Charlesbourg sera faite sur le terrain du zoo et elle sera ouverte avant la nouvelle école secondaire qui sera située sur le même terrain.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21 h.

**Prochaine rencontre le 10 février 2021**

---

Président

---

Directeur